

# Checklista

## För en hållbar mötes- & resepolicy

Har ditt företag bestämt sig för att bli en medveten aktör som vill värna om miljön och ta socialt ansvar? Då är resandet en bit ni absolut vill ha koll på! Det bästa sättet att se till att era värderingar följer med även på resan är att ta fram en schyst resepolicy. I den här checklistan får du tips på vad den bör innehålla.

---

### Första steget

Kom överens om att ni ska anta en resepolicy som slår fast att andra faktorer än restid, pris och komfort ska avgöra när resor och övernattningar bokas. Reserekommendationerna gäller alla resor som betalas av organisationen.



## Miljömässig hållbarhet

<b>Miljöpåverkan</b>	<p><b>Begränsa resandet.</b> Konferenser och möten där deltagarna träffas fysiskt ordnas endast när Skype eller motsvarande inte fungerar. Vid längre resor – försök att kombinera flera möten.</p> <p><b>Res miljöanpassat.</b> På korta sträckor – gå, cykla eller res kollektivt. På halvlånga sträckor – välj tåg och buss framför egen bil. När bil behövs – samåk. För längre sträckor – välj tåg framför flyg. Ange minimisträcka för de olika transportsätten. Vid taxiresa eller hyrbil – efterfråga miljöbil.</p> <p><b>Boka resor via en resebyrå som kan beräkna klimatutsläpp.</b> Då blir det lättare att följa hur policyn fungerar. Utsläppet kan beräknas med till exempel denna kalkylator: <a href="http://sasems.port.se/Emissioncalc.cf?m?sid=simple&amp;utbryt=0&amp;res=Result&amp;lang=0">http://sasems.port.se/Emissioncalc.cf?m?sid=simple&amp;utbryt=0&amp;res=Result&amp;lang=0</a></p> <p><b>Välj miljömärkta hotell och restauranger.</b> Till exempel via: <a href="http://www.svanen.se/sokresultat/?productGroupID=29&amp;searchType=2">www.svanen.se/sokresultat/?productGroupID=29&amp;searchType=2</a> <a href="http://www.bookdifferent.com">www.bookdifferent.com</a> <a href="http://www.greenkey.se">www.greenkey.se</a> <a href="http://www.travelife.info/index_new.php?menu=home&amp;lang=en">www.travelife.info/index_new.php?menu=home&amp;lang=en</a></p>
----------------------	---

## Ekonomisk hållbarhet

<b>Fackliga rättigheter</b>	<p>Ställ krav på att researrangörer, hotell och restauranger ska ha kollektivavtal eller kollektivavtalsliknande villkor.</p> <p>Vid större upphandlingar gäller reglerna i lagen om offentlig upphandling (se bilaga II). Ett sätt att säkra detta är att helt enkelt boka något av de hotell som slutit ramavtal med <a href="http://StatensInköpscentral">Statens Inköpscentral</a>. I andra fall, fråga intressanta hotell, restauranger etcetera om de har tecknat kollektivavtal. Uppgifterna kan kontrolleras med HRF (Hotell-och restauranganställdas förbund) eller genom att kontrollera om hotellet eller restaurangen tillhör någon av de branschorganisationer som ställer krav på att medlemmarna ska ha tecknat kollektivavtal.</p> <p>Se <a href="http://www.schystavillkor.se">www.schystavillkor.se</a> (Kan även laddas ned som app). Motsvarande guider i några andra länder finns här: <a href="http://www.iuf.org/w/?q=node/2899">www.iuf.org/w/?q=node/2899</a></p> <p>Välj flygbolag och andra transportföretag med kollektivavtal.</p> <p>När det gäller internationella flygbolag och utländska hotellkedjor är det ofta svårt att få fram information om det existerar kollektivavtal. En möjlighet är att sammanställa och återkommande uppdatera listor på flyg- och hotellföretag som har slutit kollektivavtal – eventuellt i samarbete med andra organisationer.</p>
<b>Gynna det lokala näringslivet</b>	Prioritera lokalägda restauranger, hotell, service, varor och tjänster.

## Social hållbarhet

<b>Alkohol och droger i samband med uppdrag</b>	Förtroendevalda/anställda bör inte dricka alkohol när de är i tjänst och även undvika det vid representation och offentliga middagar. Om alkohol förekommer vid representation ska intaget vara måttligt, och betalas privat. Alkohol får inte bekostas av organisationen. När öl och vin serveras ska alltid motsvarande alkoholfri dryck erbjudas. Bruk av andra narkotikaklassade droger är förbjudet i Sverige och utomlands.
<b>Förbud mot sexköp</b>	Under tjänsteresa får medarbetare inte köpa sex, utnyttja, medverka till eller bedriva kommersiellt sex, eskortservice eller besöka bordell- och sexklubbar. Tips om innehåll: <a href="http://realstars.eu/csr/policy/">http://realstars.eu/csr/policy/</a>
<b>Värna barns rättigheter</b>	Medarbetare på tjänsteresa uppmanas att inte ge pengar till barn som tigger, att larma ifall de ser misstänkta övergrepp mot barn samt rapportera barnarbete på hotell och restauranger. Detta enligt Think Childsafes rekommendationer. <a href="https://thinkchildsafe.org/travelers/">https://thinkchildsafe.org/travelers/</a>

## Övrigt

<b>Konsulter</b>	Resepolicyn bör även gälla för konsulter som arbetar på organisationens uppdrag.
<b>Relation till andra policyer</b>	Frågor som bland annat gäller alkohol och sexuell exploatering kan finnas reglerat i parallella policyer eller beslut. Införliva dessa regler i resepolicyen. Det är inget problem om flera policyer överlappar varandra. Däremot är det ett problem om väsentliga avsnitt saknas i resepolicyen.
<b>Information</b>	Det är avgörande att resepolicyen är väl förankrad hos de anställda. Informera också medborgarna om resepolicyen och dess effekter. Själva policyen bör vara tillgänglig för allmänheten på myndigheternas och kommunernas webbsida. Myndigheter och kommuner bör också informera om hur de mål som formulerats i policyerna efterlevts i praktiken.
<b>Uppföljning</b>	Resepolicyen bör kontinuerligt följas upp. Det handlar om att samla in statistik över resandet och användning av hotell och restauranger etcetera och att följa upp uppsatta mål. Särskilt viktigt är att uppföljningarna analyserar de fall då principerna i resepolicyen frångåtts och vad det berott på. Resepolicyer måste vara levande dokument som med jämna mellanrum revideras på basis av vunna erfarenheter, ny kunskap och höjda ambitioner.